



KÖZÉRDEKŰ ADATOK ELEKTRONIKUS KÖZZÉTÉTELÉNEK RENDJÉRE VONATKOZÓ SZABÁLYZAT

Hatályos: 2021.09.30.

Csanády László
ügyvezető





A Prosperis Alba Kutatóközpont Nonprofit Kft. (továbbiakban Kft.) a feladatkörébe tartozó ügyekben köteles elősegíteni és biztosítani a közvélemény pontos és gyors tájékoztatását.

Az Infotv., a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény, valamint a közzétételi listákon szereplő adatok közzétételéhez szükséges közzétételi mintákról szóló 18/2005. (XII.27) IHM rendelet előírásai alapján a Kft. esetében kötelezően közzéteendő közérdekű adatok nyilvánosságra hozatalának rendjét az alábbiak szerint határozom meg:

1. Az Infotv. alapján kötelezően közzéteendő közérdekű adatokat internetes honlapon, digitális formában, bárki számára, személyazonosítás nélkül, korlátozástól mentesen, kinyomtatható és részleteiben is adatvesztés és adattorzulás nélkül kimásolható módon, a betekintés, a letöltés, a nyomtatás, a kimásolás és a hálózati adatátvitel szempontjából is díjmentesen kell hozzáférhetővé tenni (a továbbiakban: elektronikus közzététel).
2. A közzétett adatok megismerése személyes adatok közléséhez nem köthető. A részletes szabályokat a mindenkor érvényben lévő Közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek teljesítésének rendjére vonatkozó szabályzat tartalmazza.
3. Az Infotv. 37.§ szerinti közzétételi listákon meghatározott adatait a Kft. - ha a törvény másként nem rendelkezik – az Infotv. 1. melléklete szerinti formában (Általános közzétételi lista) teszi közzé.
4. Az Általános közzétételi lista jelen szabályzat 1. számú mellékletét képezi. A közzétételi listákon szereplő adatok pontos, naprakész és folyamatos közzétételéről az ügyvezető az irodavezető mint adatfelelős útján gondoskodik.
5. Az irodavezető a szabályzat 1. számú mellékletében foglalt táblázatban szereplő közérdekű adatokat folyamatosan figyelemmel kíséri és a honlapot kezelő személy útján gondoskodik azok aktualizálásáról.
6. A megváltozott közérdekű adatok nyilvánosságát a honlapon - az Infotv. előírásai szerinti határidőig - azok Archivumba helyezésével kell biztosítani.
7. Az Infotv. 35.§ (4) bekezdése alapján az elektronikusan közzétett adatok – ha a törvény vagy más jogszabály eltérően nem rendelkezik – a honlapról nem távolíthatók el.
8. A jelen szabályzatban foglaltak 2021. szeptember 30. napjától hatályosak.





ÁLTALÁNOS KÖZZÉTÉTELI LISTA A 2011. ÉVI CXII. TÖRVÉNY 1. SZ. MELLÉKLETE ALAPJÁN

I. SZERVEZETI, SZEMÉLYZETI ADATOK

	Adat	Adattartalom	Frissítés	Megőrzési idő	Felelős megnevezése
1.	A közfeladatot ellátó szerv hivatalos neve, székhelye, postai címe, telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme, honlapja, ügyfélszolgálatának elérhetőségei	Céggadatok táblázata	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törölendő	irodavezető
2.	A közfeladatot ellátó szerv szervezeti felépítése szervezeti egységek megjelölésével, az egyes szervezeti egységek feladatai	Szervezeti ábra	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törölendő	irodavezető
3.	A közfeladatot ellátó szerv vezetőinek és az egyes szervezeti egységek vezetőinek neve, beosztása, elérhetősége (telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme)	Honlap - kapcsolat	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törölendő	irodavezető
4.	A szervezeten belül illetékes ügyfélkapcsolati vezető neve, elérhetősége (telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme) és az ügyfelfogadási rend	Honlap - kapcsolat	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törölendő	irodavezető
5.	Testületi szerv esetén a testület létszáma, összetétele, tagjainak neve, beosztása, elérhetősége	Társaságunkra nem vonatkozik	X	X	X
6.	A közfeladatot ellátó szerv irányítása, felügyelete vagy ellenőrzése alatt álló, vagy alárendeltségében működő más közfeladatot ellátó szervek megnevezése, és 1. pontban meghatározott adatai	Társaságunkra nem vonatkozik	X	X	X
7.	A közfeladatot ellátó szerv többségi tulajdonában álló, illetve részvételével működő gazdálkodó szervezet neve, székhelye, elérhetősége (postai címe, telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme), tevékenységi köre, képviselőjének neve, a közfeladatot ellátó szerv részesedésének mértéke	Társaságunkra nem vonatkozik	X	X	X
8.	A közfeladatot ellátó szerv által alapított közalapítványok neve, székhelye, elérhetősége (postai címe, telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme), alapító okirata, kezelő szervének tagjai	Társaságunkra nem vonatkozik	X	X	X
9.	A közfeladatot ellátó szerv által alapított költségvetési szerv neve, székhelye, a költségvetési szervet alapító jogszabály megjelölése, illetve az azt alapító határozat, a költségvetési szerv alapító okirata, vezetője, honlapjának elérhetősége, működési engedélye	Társaságunkra nem vonatkozik	X	X	X
10.	A közfeladatot ellátó szerv által alapított lapok neve, a szerkesztőség és kiadó neve és címe, valamint a főszerkesztő neve	Társaságunkra jelenleg nem vonatkozik	A változásokat követően azonnal	X	irodavezető
11.	A közfeladatot ellátó szerv felettes, illetve felügyeleti szervének, hatósági döntései tekintetében a fellebbezés elbírálására jogosult szervnek, ennek hiányában a közfeladatot ellátó szerv felett törvényességi ellenőrzést gyakorló szervnek az 1. pontban meghatározott adatai	Felügyeleti szervek adatai	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archivumban tartásával	irodavezető





II. TEVÉKENYSÉGRE, MŰKÖDÉSRE VONATKOZÓ ADATOK

	Adat	Adattartalom	Frissítés	Megőrzési idő	Felelős megnevezése
1.	A közfeladatot ellátó szerv feladatát, hatáskörét és alaptevékenységét meghatározó, a szervezetre vonatkozó alapvető jogszabályok, közjogi szervezetszabályozó eszközök, valamint a szervezeti és működési szabályzat vagy ügyrend, az adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat hatályos és teljes szövege	Alapvető jogszabályok, SZMSZ, Adatvédelmi szabályzat, Informatikai biztonsági szabályzat	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	adatvédelmi tisztviselő
2.	Az országos illetékességű szervek, valamint a fővárosi és megyei kormányhivatal esetében a közfeladatot ellátó szerv feladatáról, tevékenységéről szóló tájékoztató magyar és angol nyelven	Társaságunkra nem vonatkozik	X	X	X
3.	A helyi önkormányzat önként vállalt feladatai	Társaságunkra nem vonatkozik	X	X	X
4.	Államigazgatási, önkormányzati, és egyéb hatósági ügyekben ügyfajtánként és eljárástípusonként a hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv megnevezése, illetékességi területe, az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok, eljárási illetékek (igazgatási szolgáltatási díjak) meghatározása, alapvető eljárási szabályok, az eljárást megindító irat benyújtásának módja (helye, ideje), ügyfélfogadás ideje, az ügyintézés határideje (elintézési, fellebbezési határidő), az ügyek intézését segítő útmutatók, az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás és az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok, az igénybe vehető elektronikus programok elérése, időpontfoglalás, az ügytípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke, tájékoztatás az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről	Társaságunkra nem vonatkozik	X	X	X
5.	A közfeladatot ellátó szerv által nyújtott vagy költségvetéséből finanszírozott közszolgáltatások megnevezése, tartalma, a közszolgáltatások igénybevételének rendje, a közszolgáltatásért fizetendő díj mértéke, az abból adott kedvezmények	Társaságunkra nem vonatkozik	X	X	X
6.	A közfeladatot ellátó szerv által fenntartott adatbázisok, illetve nyilvántartások leíró adatai (név, formátum, az adatkezelés célja, jogalapja, időtartama, az érintettek köre, az adatok forrása, kérdőíves adatfelvétel esetén a kitöltendő kérdőív), az adatvédelmi nyilvántartásba bejelentendő nyilvántartásoknak az e törvény szerinti azonosító adatai; a közfeladatot ellátó szerv által - alaptevékenysége keretében - gyűjtött és feldolgozott adatok fajtái, a hozzáférés módja, a másolatkészítés költségei	Személyes adatkezelések összesítő táblázat, Közérdekű adatok szabályzata	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	irodavezető adatvédelmi tisztviselő
7.	A közfeladatot ellátó szerv nyilvános kiadványainak címe, témája, a hozzáférés módja, a kiadvány ingyenessége, illetve a költségterítés mértéke	Társaságunkra jelenleg nem vonatkozik	negyedévente	X	irodavezető
8.	A testületi szerv döntései előkészítésének rendje, az állampolgári közreműködés (véleményezés) módja, eljárási szabályai, a testületi szerv üléseinek helye, ideje, továbbá nyilvánossága, döntései, ülésének jegyzőkönyvei, illetve összefoglalói; a testületi szerv szavazásának adatai, ha ezt jogszabály nem korlátozza	Társaságunkra nem vonatkozik	X	X	X
9.	A törvény alapján közzeendő jogszabálytervezetek és kapcsolódó dokumentumok; a helyi önkormányzat képviselő-testületének nyilvános ülésére benyújtott előterjesztések a benyújtás időpontjától	Társaságunkra nem vonatkozik	X	X	X





10.	A közfeladatot ellátó szerv által közzétett hirdetések, közlemények	Honlap – Hírek, hirdetések	Folyamatosan	Legalább 1 évig archívumban tartásával	honlap kezelője/érintett irodavezető
11.	A közfeladatot ellátó szerv által kiírt pályázatok szakmai leírása, azok eredményei és indokolásuk	Honlap - pályázatok	Folyamatosan	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	honlap kezelője/érintett irodavezető
12.	A közfeladatot ellátó szervnél végzett alaptevékenységgel kapcsolatos vizsgálatok, ellenőrzések nyilvános megállapításai	Társaságunkra jelenleg nem vonatkozik	A vizsgálatról szóló jelentés megismerését követően haladéktalanul	X	irodavezető
13.	A közérdekű adatok megismerésére irányuló igények intézésének rendje, az illetékes szervezeti egység neve, elérhetősége, az információk jogokkal foglalkozó személy neve	Közérdekű adatok szabályzata	Negyedévente	Az előző állapot törlendő	adatvédelmi tisztviselő
14.	A közfeladatot ellátó szerv tevékenységére vonatkozó, jogszabályon alapuló statisztikai adatgyűjtés eredményei, időbeli változásuk	KSH jelentések	Évente egy alkalommal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	irodavezető
15.	A közérdekű adatokkal kapcsolatos kötelező statisztikai adatszolgáltatás adott szervre vonatkozó adatai	KSH jelentések	Évente egy alkalommal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	irodavezető
16.	Azon közérdekű adatok hasznosítására irányuló szerződések listája, amelyekben a közfeladatot ellátó szerv az egyik szerződő fél	Társaságunkra jelenleg nem vonatkozik	Negyedévente	X	irodavezető
17.	A közfeladatot ellátó szerv kezelésében lévő közérdekű adatok felhasználására, hasznosítására vonatkozó általános szerződési feltételek	Társaságunkra jelenleg nem vonatkozik	Negyedévente	X	irodavezető
18.	A közfeladatot ellátó szervre vonatkozó különös és egyedi közzétételi lista	Közbeszerzési adatbázisok linkje	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő	irodavezető
19.	A közfeladatot ellátó szerv kezelésében levő, a közadatok újrahasonosításáról szóló törvény szerint újrahasonosítás céljára	Társaságunkra jelenleg nem vonatkozik	A változásokat követő 15 napon belül	X	irodavezető
20.	A 19. sor szerinti közadatok és kulturális közadatok újrahasonosítására vonatkozó általános szerződési feltételek elektronikusan szerkeszthető változata	Társaságunkra jelenleg nem vonatkozik	A változásokat követő 15 napon belül	X	irodavezető
21.	A 19. sor szerinti közadatok és kulturális közadatok újrahasonosítás céljából történő rendelkezésre bocsátásáért fizetendő díjak általános jegyzéke, a díjszámítás alapját képező tényezőkkel együttesen	Társaságunkra jelenleg nem vonatkozik	A változásokat követő 15 napon belül	X	irodavezető
22.	A közadatok újrahasonosításáról szóló törvény szerinti jogorvoslati tájékoztatás	Társaságunkra jelenleg nem vonatkozik	A változásokat követő 15 napon belül	X	irodavezető
23.	A közfeladatot ellátó szerv által megkötött, a közadatok újrahasonosításáról szóló törvény szerint kötött kizárólagos jogot biztosító megállapodások szerződő feleinek megjelölése, a kizárólagosság időtartamának, tárgyának, valamint a megállapodás egyéb lényeges elemeinek megjelölése	Társaságunkra jelenleg nem vonatkozik	A változásokat követő 15 napon belül	X	irodavezető
24.	A közfeladatot ellátó szerv által kötött, a közadatok újrahasonosításáról szóló törvény szerinti a kulturális közadatok digitalizálására kizárólagos jogot biztosító megállapodások szövege	Társaságunkra jelenleg nem vonatkozik	A változásokat követő 15 napon belül	X	irodavezető
25.	A közadatok újrahasonosításáról szóló törvény szerinti azon jogszabály, közjogi szervezetszabályozó eszköz, közszolgáltatási szerződés vagy más kötelező erővel bíró dokumentum (vagy az annak elérhetőségére mutató hivatkozás), amely az újrahasonosítás céljából rendelkezésre bocsátható közadatok gyűjtésével, előállításával, feldolgozásával és terjesztésével összefüggő költségek jelentős részének saját bevételből való fedezését írja elő a közfeladatot ellátó szerv részére	Társaságunkra jelenleg nem vonatkozik	A változásokat követő 15 napon belül	X	irodavezető





III. GAZDÁLKODÁSI ADATOK

	Adat	Adattartalom	Frissítés gyakorisága	Megőrzési idő	Felelős megnevezése
1.	A közfeladatot ellátó szerv éves költségvetése, számviteli törvény szerint beszámolója vagy éves költségvetés beszámolója	Üzleti tervek, E-beszámoló link	A változásokat követően azonnal	A közzétételt követő 10 évig	irodavezető
2.	A közfeladatot ellátó szervnél foglalkoztatottak létszámára és személyi juttatásaira vonatkozó összesített adatok, illetve összesítve a vezetők és vezető tisztségviselők illetménye, munkabére, és rendszeres juttatásai, valamint költségtérítése, az egyéb alkalmazottaknak nyújtott juttatások fajtája és mértéke összesítve	Juttatások összesítő táblázata	Évente	A külön jogszabályban meghatározott ideig, de legalább 1 évig archívumban tartásával	irodavezető
3.	A közfeladatot ellátó szerv által nyújtott, az államháztartásról szóló törvény szerinti költségvetési támogatások kedvezményezettjeinek nevére, a támogatás céljára, összegére, továbbá a támogatási program megvalósítási helyére vonatkozó adatok, kivéve, ha a közzététel előtt a költségvetési támogatást visszavonják vagy arról a kedvezményezett lemond	Társaságunkra jelenleg nem vonatkozik	A döntés meghozatalát követő hatvanadik napig	X	irodavezető
4.	Az államháztartás pénzeszközei felhasználásával, az államháztartáshoz tartozó vagyonnal történő gazdálkodással összefüggő, ötmillió forintot elérő vagy azt meghaladó értékű árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyoneértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések megnevezése (típusa), tárgya, a szerződést kötő felek neve, a szerződés értéke, határozott időre kötött szerződés esetében annak időtartama, valamint az említett adatok változásai, a védelmi és biztonsági célú beszerzések adatai és a minősített adatok. A szerződés értéke alatt a szerződés tárgyáért kikötött - általános forgalmi adó nélkül számított - ellenszolgáltatást kell érteni, ingyenes ügylet esetén a vagyon piaci vagy könyv szerinti értéke közül a magasabb összeget kell figyelembe venni. Az időszakonként visszatérő - egy évnél hosszabb időtartamra kötött - szerződéseknél az érték kiszámításakor az ellenszolgáltatás egy évre számított összegét kell alapul venni. Az egy költségvetési évben ugyanazon szerződő féllel kötött azonos tárgyú szerződések értékét egybe kell számítani	5 millió Ft feletti szerződések listája	A döntés meghozatalát követő hatvanadik napig	A közzétételt követő 5 évig	irodavezető
5.	A koncesszióról szóló törvényben meghatározott nyilvános adatok (pályázati kiírások, pályázók adatai, az elbírálásról készített emlékeztetők, pályázat eredménye)	Társaságunkra jelenleg nem vonatkozik	Negyedévente	X	irodavezető
6.	A közfeladatot ellátó szerv által nem alapfeladatai ellátására (így különösen egyesület támogatására, foglalkoztatottai szakmai és munkavállalói érdek-képviselői szervei számára, foglalkoztatottjai, ellátottjai oktatási, kulturális, szociális és sporttevékenységet segítő szervezet támogatására, alapítványok által ellátott feladatokkal összefüggő kifizetésre) fordított, ötmillió forintot meghaladó kifizetések	Társaságunkra jelenleg nem vonatkozik	Negyedévente	X	irodavezető
7.	Az Európai Unió támogatásával megvalósuló fejlesztések leírása, az azokra vonatkozó szerződések	Társaságunkra jelenleg nem vonatkozik	Negyedévente	X	irodavezető
8.	Közbeszerzési információk (éves terv, összegzés az ajánlatok elbírálásáról, a megkötött szerződésekről)	Közbeszerzési tervek, Közbeszerzési adatbázisok linkje	Negyedévente	Legalább 1 évig archívumban	irodavezető

